

Принято  
общим собранием  
участников образовательного  
процесса протокол № 1  
от 14 января 2021г

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ 154 г. Мурманска  
\_\_\_\_\_ И.Г. Мыльникова  
приказ № 22 от 14 января 2021г

## **Положение о Попечительском совете МБДОУ 154 г. Мурманска.**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Попечительский совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска № 154 является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции; действующим в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и дошкольного учреждения.

1.2. Попечительский совет не является юридическим лицом и не имеет право на заключение гражданско – правовых договоров.

1.3. Попечительский совет действует на основании Положения о попечительском совете, утверждённого приказом заведующего учреждением и согласованного с первичной профсоюзной организацией Учреждения.

1.4. Порядок формирования и компетенция попечительского совета определяются Уставом Учреждения. Положение о попечительском совете определяет цель, задачи, функции и права попечительского совета.

1.5. Попечительский совет создаётся для оказания содействия:

- в организации уставной деятельности учреждения, его функционирования и развития;
- внебюджетному финансированию Учреждения и оказания ему организационной и иной помощи в целях установления общественного контроля по использованию средств внебюджетного фонда в Учреждении.

1.6. Деятельность Попечительского совета не может противоречить действующему законодательству РФ и Уставу Учреждения.

1.7. Попечительский совет осуществляет взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения, представитель попечительского совета в лице председателя или другого ответственного члена совета может участвовать в работе Педагогического совета с совещательным голосом, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно – распорядительную деятельность учреждения. Решения попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

### **II. ЦЕЛЬ И КОМПЕТЕНЦИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА.**

2.1. Цель Попечительского совета – оказание учреждению финансовой, материальной, правовой, организационной и иной помощи в целях совершенствования материально – технической базы учреждения.

2.2. К компетенции попечительского совета относится решение следующих вопросов:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения и контроль за их использованием;

- обеспечение постоянного наблюдения за целесообразным использованием денежных средств и других материальных ценностей;
- организация и улучшение условий труда и быта участников образовательного процесса;
- совершенствование материально – технической базы Учреждения; содействие в благоустройстве помещений и территорий;
- все доходы попечительского совета направляются на достижение целей его создания и не подлежат распределению между членами попечительского совета. Средства расходуются по сметам, утверждённым с заведующим МБДОУ;
- попечительский совет вправе безвозмездно передавать ДОУ имущество, финансовые средства, безвозмездно производить для ДОУ работы и оказывать ему услуги в рамках осуществления целей своего задания;
- заслушивание отчётов заведующего учреждением о выполнении задач основной уставной деятельности.

### **III ПРАВА ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

3.1. В соответствии с целью, компетенциями, установленными настоящим Положением, попечительский совет имеет право:

- привлекать материальные средства, а также услуги и помощь иного характера с целью содействия функционирования и развития учреждения;
- устанавливать связь с общественными организациями, предприятиями, учреждениями по вопросам оказания помощи в совершенствовании деятельности и развитии учреждения;
- принимать решения о направлении привлечённых средств на цели образовательного процесса и утверждать соответствующую смету расходов;
- контролировать финансово – хозяйственную деятельность Учреждения в части целевого использования финансовых средств, предоставленных попечительским советом для развития материально – технической базы Учреждения;
- способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание Учреждения гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований и даров;
- периодически заслушивать отчёты административно – управленческого аппарата Учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений;
- знакомиться с перспективой развития Учреждения, заслушивать отчёты о реализации программ развития учреждения на данном этапе;
- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации для разъяснения деятельности попечительского совета для информирования общественности о финансовой поддержке, по вопросам предоставления Учреждением услуг в сфере образования.

### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

4.1. Состав Попечительского совета учреждения определяется образовательным учреждением и формируется на добровольных началах сроком на один год из представителей родительской общественности, избранных на групповых родительских собраниях; представителей педагогической общественности, избранных на педагогическом совете; представителей органов исполнительной власти, общественных объединений, предприятий и организаций, граждан, юридических лиц. В состав попечительского совета Учреждения входит заведующий МБДОУ.

4.2. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

4.3. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

4.4. В состав Попечительского совета входит не менее 5 (пяти) человек.

4.5. первоначальный состав попечительского совета утверждается на заседании общего собрания ДОУ на неограниченный срок, простым количеством голосов. Лица, избранные

в состав попечительского совета, могут переизбираться неограниченное число раз. Приём новых членов в попечительский совет осуществляется его правлением на основании письменного заявления. Члены попечительского совета вправе по своему желанию беспрепятственно выйти из него. Если деятельность члена совета противоречит настоящему Положению, то он может быть исключён из совета.

4.6. все члены Попечительского совета обладают равными правами. Права коллективного члена равны правам индивидуального.

4.5. Попечительский совет возглавляет председатель, обладающий организационными и координационными полномочиями. Председатель и заместитель председателя ежегодно избираются в начале учебного года на первом заседании педагогического совета большинством голосов при открытом голосовании и утверждается приказом заведующего.

4.6. В обязанности председателя входит подготовка отчётов о работе попечительского совета за год и предложений по плану и графику работы попечительского совета на следующий год. В период между заседаниями руководство попечительским советом осуществляет председатель.

4.7. На первом ежегодном заседании попечительского совета избирается секретарь. В обязанности секретаря входит: организация заседаний попечительского совета; осуществление непосредственной работы по подготовке и ведению текущей документации; оформление и рассылка решений попечительского совета.

4.8. Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 членов списочного состава. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса присутствует заведующий Учреждением, а в случае невозможности его участия – лицо, заменяющее в данный момент заведующего. Решения попечительского совета принимаются путём открытого голосования большинством голосов присутствующих членов попечительского совета на заседании. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

4.9. Решения попечительского совета принимаются на его заседаниях, проводимых не реже одного раза в квартал согласно плану работы. Внеочередные заседания могут быть созваны по требованию не менее половины его членов.

4.10. Решения попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарём, ведущим протокол заседания. Документация хранится в Учреждении.

4.11. В работе попечительского совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные представители различных организаций и иных лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

4.12. По итогам года председатель попечительского совета Учреждения представляет отчёт о проделанной работе.

## **V. СРОК ДЕЙСТВИЯ.**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания и действует до внесения изменений.